



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:

„Rozšíření separace odpadu ve městě Holice“

Veřejná zakázka je zadána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v pozdějším znění v souladu s § 53 jako zjednodušené podlimitní řízení na dodávky.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211 probíhat elektronickými prostředky. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny dále v této Zadávací dokumentaci.



1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1. Základní údaje

kategorie: veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v pozdějším znění (dále ZZVZ)

název: **Město Holice**

sídlo: Holubova 1, 534 01 Holice

IČ: 00273571

DIČ: CZ00273571

ID datové schránky: hwkbrgj

1.2. Oprávněná osoba zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je: Mgr. Ondřej Výborný, starosta města.

1.3. Smluvní zastoupení zadavatele

Ing. Vladimír Klatovský, CSc.

Společnost: ISES, s.r.o., M.J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6, IČ: 64583988

ID datové schránky: 68k4yja

1.4. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou

Bc. Lucie Vávrová

Společnost: ISES, s.r.o.

Email: ises@ises.cz

Tel: +420 233 339 718 / +420 734 445 322

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat primárně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji EZAK příp. prostřednictvím jejich datových schránek nebo emailů.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (uživatelská příručka s návodem tvoří přílohu č. 6 Zadávací dokumentace)



3. DRUH, PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, zadávanou v souladu s § 53 ZZVZ jako zjednodušené podlimitní řízení.

Realizace projektu je spolufinancována z fondu Evropské unie (Fondy soudržnosti) a Státním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Při realizaci veřejné zakázky budou dodrženy podmínky publicity stanovené pro projekty spolufinancované z fondů EU.

3.2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky na dodávky „**Rozšíření separace odpadu ve městě Holice**“ je pořízení sběrných nádob k domovům občanů města na separaci odpadu (plast, papír, BRO), pořízení nádob na separaci papíru, plastu a kovů do stávajících sběrných míst, pořízení velkoobjemových kontejnerů (VOK) na biologicky rozložitelný odpad (BRO) a objemný odpad a pořízení městského mobiliáře ve formě košů na tříděný odpad (plast, papír, sklo).

Konkrétně se jedná o nádoby na separaci odpadu:

Typ vybavení	Počet ks
Nádoba na plast 120 l	1 200
Nádoba na papír 120 l	1 200
Nádoba na BRO 120 l	100
Nádoba na plast 240 l	70
Nádoba na papír 240 l	70
Nádoba na kovy 240 l	15
Nádoba na plast s „horním výsypem“ 1 100 l	5
Nádoba na papír s „horním výsypem“ 1 100 l	5
VOK na BRO	1
VOK na objemný odpad	1
Interiérové trojkoše na tříděný odpad 3x40 l	8
Venkovní trojkoše na tříděný odpad 3x40l	8



Součástí předmětu plnění je také:

- Dodávka musí zahrnovat veškeré náklady spojené s dodávkou do místa plnění tj. **doprava zboží/vybavení do místa plnění**, školení pracovníků apod.
- **Dodané zboží/vybavení musí být nové**, dosud nepoužité a musí splňovat veškeré požadavky příslušných obecně závazných právních předpisů, technických norem, platných předpisů a norem pro tyto produkty.
- Spolu s předáním vybavení předá dodavatel také její kompletní dokumentaci – návod na složení, technické listy apod.

Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek veřejné zakázky, tj. v této Zadávací dokumentaci a jejích přílohách, zvláště pak v příloze č.4_ Výkaz výměr a č. 3_ Technická specifikace.

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **2 165 000,- Kč bez DPH**.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

44613700 – 7	Nádoby na odpad
34928480 – 6	Kontejnery na odpad a odpady

3.5 Další podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.6 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které



platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu s kupní smlouvou, kterou předloží účastník v souladu s podmínkami stanovenými v této Zadávací dokumentaci a jejích přílohách ve své nabídce.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení, uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem a nabytím účinnosti smlouvy v souladu s návrhem kupní smlouvy.

Předpokládaný termín předání a převzetí vybavení: do 20. 5. 2020
Počátek běhu záruční lhůty: den převzetí díla bez vad a nedodělků zadavatelem.

4.2 Místo plnění

Místem plnění jsou Technické služby města Holice na adrese: Vysokomýtská 635, 534 01 Holice.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

5.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku budoucího místa plnění.

5.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci v souladu s § 98 ZZVZ vysvětlit.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 54 odst. 5 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce v elektronické podobě nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

Žádost o vysvětlení je možné podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky zadavatele dle čl. 1.1 nebo smluvního zastoupení zadavatele dle čl. 1.3 nebo emailu kontaktní osoby dle čl. 1.4 této zadávací dokumentace.



5.4 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínku obsaženou v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

5.5 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejní kompletní zadávací dokumentaci s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo od odeslání výzvy k podání nabídek, tj. <https://zakazky.mestoholice.cz/>.

6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

6.1 Vymezení a rozsah kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu ZZVZ, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- 2) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- 3) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (účastník může použít přílohy této dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

6.1.1 Základní způsobilost

Základní kvalifikační způsobilost prokáže dodavatel v souladu s § 74 ZZVZ. Účastník může využít přílohu č.2a této zadávací dokumentace - *Čestné prohlášení dle § 74.*

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný



trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.1.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Účastník může využít přílohu **č.2b této zadávací dokumentace - Čestné prohlášení dle § 77**.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je:

- oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují



6.1.3 Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Požadovanou úroveň seznamu dodávek je realizace alespoň 2 (dvou) obdobného charakteru spočívající v dodávce **2 (dvou) dodávek obdobného charakteru** spočívajících v dodávce nádob na odpad v rozsahu **minimálně 1 mil. ,-Kč bez DPH** u každé z těchto nejvýznamnějších dodávek. U dodávky musí být uchazeč v pozici hlavního dodavatele.

Dodavatel **je povinen seznam dodávek předložit ve formě čestného prohlášení** v přehledné tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších dodávek tyto údaje: identifikace zadavatele/objednatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah - celkovou cenu bez DPH, dobu plnění, kontaktní osobu objednatele včetně telefonu na tuto osobu.

Účastník může využít přílohu **č.2c této zadávací dokumentace – Technická kvalifikace dle §79.**

6.2 Forma a způsob prokázání kvalifikace

Nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách výslovně jinak, předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, musí předložením poddodavatelské smlouvy zaručit, že ta odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi nebo odborností či doklady poddodavatele, a ten pak v tomto rozsahu poskytne dodavateli i odpovídající plnění.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění výše uvedené kvalifikace (zadavatel důrazně upozorňuje zejména na výpisy z rejstříků trestů, potvrzení o bezdlužnosti vůči FÚ a SSZ, výpis z OR).



Pokud vybraný účastník nepředloží zadavateli před uzavřením smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace v souladu s § 122 ZZVZ považuje se toto jednání za nesplnění povinnosti bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu ve smyslu ustanovení § 124 odst. 1 ZZVZ.

6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.4 Nepřípustnost sčítání referencí

V rámci prokazování splnění kvalifikace není přípustné tzv. sčítání kvalifikace v rámci technických kvalifikačních předpokladů, tedy prokazování splnění jednoho technického kvalifikačního předpokladu (minimální úroveň stanovené zadavatelem pro daný kvalifikační předpoklad) více osobami (dodavateli). Toto platí jak pro případ prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, tak pro případ podání společné nabídky více dodavatelů. Pro odstranění pochybností zadavatel příkladmo uvádí, že v tomto smyslu není přípustné prokázat např. požadavek na prokázání nejvýznamnějších služeb (referencí) s rozsahem plnění min. 0,5 milionů Kč bez DPH u jedné konkrétní, zadavatelem požadované reference tak, že jedna osoba (účastník zadávacího řízení, dodavatel) prokáže takovou referenci v hodnotě 0,3 milionu Kč bez DPH a jiná osoba (poddodavatel účastník zadávacího řízení, popř. jiný dodavatel při podávání společné nabídky) prokáže takovou referenci v hodnotě 0,2 milionu Kč bez DPH.

6.5 Společné prokazování kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,



- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů předkládajících společnou nabídku.

7. OBCHODNÍ, ZÁRUČNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Nedílnou součástí zadávací dokumentace je návrh kupní smlouvy (**Příloha č. 5_Návrh kupní smlouvy**). V uvedeném návrhu kupní smlouvy doplní účastník chybějící údaje v souladu s obsahem nabídky. Doplněný návrh kupní smlouvy vloží do nabídky. Účastník není oprávněn smlouvu měnit a upravovat, s výjimkou požadovaných doplnění. Návrh smlouvy nesmí omezovat požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci. Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc.

Pro účely kupní smlouvy je zboží ekvivalentním pojmem pro předmět veřejné zakázky, dodavatel zboží je ekvivalentním pojmem pro účastníka zadávacího řízení či vybraného dodavatele. Předmět plnění zakázky je totožný a plně odpovídá vymezení předmětu zboží. V případě rozporů mezi zadávací dokumentací a kupní smlouvou platí smlouva.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

8. NABÍDKOVÁ CENA

8.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny a její stanovení

Cenovou nabídku dodavatel doloží vyplněnými tabulkami soupisu dodávek (včetně požadovaných služeb), které přiloží k nabídce. Soupis dodávek je součástí zadávacích podmínek.

Nabídkovou cenu dodavatel doplní do textu návrhu kupní smlouvy a zároveň ji uvede na samostatném listu v nabídce.

Zadavatel požaduje, aby účastník stanovil jednotkové ceny do Výkazu výměr, který tvoří **přílohu č. 4_Výkaz výměr** této zadávací dokumentace. Účastník je povinen uvést cenu pro každou jednotlivou položku. Uvedené jednotkové ceny jsou pro uchazeče závazné a budou zpracovány do návrhu kupní smlouvy.

Celková nabídková cena bude obsahovat ceny za všechny dodávky (včetně služeb – zaškolení obsluhy, doprava na místo plnění apod.) požadované zadavatelem v této Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- celková nabídková cena bez DPH v Kč,



- **sazba a výše DPH v Kč,**
- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Předmětem hodnocení bude jedna konečná nabídková cena určená součtem celkových cen za jednotlivé položky. Účastník je povinen konečnou nabídkovou cenu uvádět bez DPH, s DPH a také vyčíslit částku DPH.

Celková nabídková cena a jednotkové ceny navržené účastníkem jsou závazné a nejvýše přípustné. Tato celková nabídková cena a tyto jednotkové ceny mohou být upraveny v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty.

8.2 Podmínky překročení ceny

Cena navržená uchazečem je závazná, nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady dodávajícího pro řádnou dodávku zboží. Tato cena může být upravena pouze při změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek.

Dílní hodnotící kritéria jsou:

KRITÉRIUM	VÁHA
Celková nabídková cena bez DPH	100 %

9.1 Odůvodnění stanovení kritérií hodnocení:

Kritéria hodnocení zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 s tím, že takto nastavené hodnotící kritérium je vzhledem k typu zakázky nejvýhodnější. Zároveň je kritérium objektivní a matematicky vyjádřitelné. Celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky je faktorem nejvýznamnějším a rozhodujícím. Ekonomický přínos takto nastaveného kritéria hodnocení pro zadavatele souvisí s potřebami zadavatele ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky, neboť zadavatel má zájem realizovat předmět veřejné zakázky v co nejvýhodnější cenové relaci.

9.2 Kritérium hodnocení „Celková nabídková cena bez DPH“

Účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena bez DPH.

9.3 Způsob hodnocení

Pořadí nabídek veřejné zakázky bude stanoveno podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH (dle součtu nabídkových cen z Výkazu výměr), přičemž jako první nabídka v pořadí bude stanovena nabídka s nejnižší celkovou cenou bez DPH.



10. ZADÁVACÍ PODMÍNKY, PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

10.1 Obecná vymezení a požadavky

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Postup u této veřejné zakázky se bez ohledu na ustanovení této zadávací dokumentace řídí ZZVZ a účastník zadávacího řízení je při zpracování nabídky i v průběhu zadávacího řízení povinen dodržovat ZZVZ.

Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že tato veřejná zakázka je spolufinancována z fondu Evropské unie (Fondu soudržnosti) a Státním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Při realizaci veřejné zakázky budou dodrženy podmínky publicity stanovené pro projekty spolufinancované z fondů EU.

10.2 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel upozorňuje, že nebude-li možné u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ zadavatel vybraného dodavatele vyzve, aby před uzavřením smlouvy předložil výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) sdělil identifikačních údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předložil doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.



Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

10.3 Další informace k průběhu a ukončení zadávacího řízení dle § 51 ZZVZ

Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného dodavatele (dodavatele, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní účastníky zadávacího řízení.

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ do 30 dnů od uzavření smlouvy.

11. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru dodavatele a v souladu s § 113 ZZVZ.

12. NABÍDKA

Zadavatel uvádí, že nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje E-ZAK!

- Nabídka musí obsahovat vyplněný návrh smlouvy.
- Součástí nabídky bude krycí list nabídky, na němž bude uveden celý název veřejné zakázky; dále na krycím listu nabídky musejí být uvedeny identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení.
- Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky).
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.



Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:

- a) vyplněný krycí list nabídky;
- b) doklady k prokázání splnění kvalifikace;
- c) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace – vyplněné výkazy výměr;
- d) návrh smlouvy
- e) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
- f) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je možné doručit pouze v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje **E-ZAK ve lhůtě do 6. 3. 2020 do 9:00 hodin.**

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na internetové adrese <https://www.ezak.cz/> viz příloha č. 6 *Uživatelská příručka*

14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 zákona. **Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.**

15. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE

- 1) Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 2) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené kupní smlouvy.
- 3) Vybraný účastník zadávacího řízení je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 4) Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.



- 6) **Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.**
- 7) Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou (za písemnou komunikaci se považuje i komunikace elektronická). Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.
- 8) Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že tuto zadávací dokumentaci zpracoval zástupce osoby zastupující zadavatele uvedený v čl. 1.4 této zadávací dokumentace.
- 9) Kompletní zadávací dokumentace, včetně všech příloh, je zveřejněna na profilu zadavatele.

16. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- 1) zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
- 2) profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: <https://zakazky.mestoholice.cz/>.

Přílohy:

- Příloha č. 1_Krycí list nabídky
- Příloha č. 2a_Čestné prohlášení dle § 74
- Příloha č. 2b_Čestné prohlášení dle § 77
- Příloha č. 2c_Technická kvalifikace dle § 79
- Příloha č. 3_Technická specifikace
- Příloha č. 4_Výkaz výměr
- Příloha č. 5_Návrh kupní smlouvy

V Holicích, dne 19.2.2020

.....

Mgr. Ondřej Výborný
starosta